Ambito N 29 - Comune Ercolano
Settore – Ufficio di Piano - Servizi Sociali

AVVISO ESPLORATIVO

Oggetto: Avviso esplorativo per la selezione di operatori economici da invitare a procedure concorrenziali, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., per la gestione del servizio ludoteca prima infanzia.

- **Importo complessivo a base d'asta del servizio € 44.308,20 comprensivo di iva.**

Questa Stazione Appaltante intende affidare i servizi in oggetto mediante affidamenti diretti ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.
Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Amministrazione.
Il presente avviso non costituisce né un'offerta contrattuale né una sollecitazione a presentare offerta;con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, dunque, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito; si tratta semplicemente di una indagine conoscitiva, non vincolante per l'Ambito N 29, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.
Le manifestazioni di interesse hanno pertanto il solo scopo di comunicare all'Ambito N 29 la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta e non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa alla presente indagine di mercato, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

SI RENDE NOTO

che l'Ambito N 29 - Comune di Ercolano intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alle procedure di gara per l'affidamento del servizio ludoteca prima infanzia. Il servizio è finanziato con risorse a valere sulle risorse residue del FNPS 2010-2012.
L'Ambito N.29/Comune di Ercolano si riserva, a proprio giudizio e per ragioni di pubblico interesse ovvero per ragioni correlate al finanziamento, di non procedere con l'indizione della procedura concorrenziale.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

- Ambito N 29 Comune di Ercolano - Corso Resina, 39
- Centralino 081/7881111
- Sito Web: www.comune.ercolano.na.it
- PEC: servizisociali.ercolano@legalmail.it
- Referente amministrativo: Dott.ssa Angela Palma
- Tel. 081-7881439
- E-mail del Referente Amministrativo: a.palma@comune.ercolano.na.it;
- E mail Dirigente: Giuseppe.sciscioli@comune.ercolano.na.it

2. INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

a. Importo dell'appalto: € 44.308,20 comprensivo di iva;
b. Oggetto: l'appalto ha per oggetto l'affidamento della Ludoteca per n. 5 mesi per n. 10 bambini, che si inserisce nella rete dei Servizi residenziali e semiresidenziali. La ludoteca per la prima infanzia, offrirebbe ai bambini, di età compresa tra 6 mesi e 3 anni di età, occasioni di gioco e di socializzazione, guidate da personale adulto con funzioni di animazione ed accompagnamento. Si tratta di un servizio di aggregazione di bambini/e, che promuove e valorizza la funzione educativa del gioco, per uno sviluppo armonico e completo della loro personalità.
c. Le attività della Ludoteca, che saranno dettagliate nella successiva lettera d'invito, devono avere la seguente organizzazione: gli spazi e le attività devono essere organizzati per gruppi di bambini, in rapporto all'età, sulla base di un progetto educativo-ricreativo. La ludoteca per la prima infanzia prevede un tempo di frequenza di massimo 4 ore, di mattina oppure di pomeriggio e non prevede la mensa ed il riposo pomeridiano.
d. Destinatari dell'intervento sono bambini che beneficeranno delle attività di cui sopra, a titolo gratuito e appartenenti a famiglie meno abbienti, di età compresa tra 6 mesi e 3 anni di età;
e. Il Servizio sarà erogato presso la scuola paritaria comunale dell'infanzia in Via Marconi n. 18, Ercolano;
f. Durata dell'appalto: il servizio di cui al presente avviso ha durata di mesi 5. Orari e modalità saranno dettagliati nella successiva lettera d'invito.
g. Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co.2) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.,.

L'organismo aggiudicatario dovrà assicurare, per l'espletamento dei servizi:
- la completa gestione - organizzazione - amministrazione - contabilità - di quanto programmato.

La ludoteca per la prima infanzia, come previsto dal Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007, deve prevedere la seguente dotazione organica:

- N. 1 Coordinatore in possesso di laurea magistrale in psicologia o sociologia, in scienze dell'educazione, in scienze della formazione, in scienze dei servizi sociali, o equipollenti, con esperienza di almeno un anno nel settore dei servizi sociali, o in alternativa, in possesso di esperienza almeno quinquennale nel settore dei servizi sociali;
- Figure professionali di II livello con formazione specifica su tematiche educative e psicopedagogiche relative all'età evolutiva nonché sulla mediazione culturale, se presenti minori stranieri; con formazione specifica in attività laboratoriali, ricreative e di animazione socio-culturale;
- Figure professionali di III livello Educatore professionale. Laureato in scienze dell'educazione e della formazione;
- Altre figure professionali e volontari funzionali alla realizzazione delle attività.

3. SOGGETTI AMMESSI

Possono manifestare interesse alle future procedure di gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnica. Inoltre l'operatore economico deve essere iscritto al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MePA e abilitati alla **Categoria Merceologica Servizi Sociali – Servizi integrativi, ricreativi e di socializzazione.** Gli operatori interessati che non siano abilitati al mercato elettronico dovranno preventivamente ottenere l'abilitazione nell'iniziativa. Per informazioni relative all'abilitazione, consultare il sito www.acquistinretepa.it.

Requisiti di ordine generale richiesti

I soggetti che manifestano interesse ad essere invitati alla procedura in epigrafe devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti

Agli operatori economici interessati a presentare istanza per la presente manifestazione di interesse, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Industria e Artigianato, per attività attinente a quella oggetto del presente appalto. **Se cooperative sociali iscrizione all'albo delle società cooperative.**

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Adeguata esperienza **professionale triennale da comprovarsi mediante un elenco dei principali servizi gestiti nel campo dei Servizi per l'infanzia e Adolescenza**, effettuati nell'ultimo quinquennio antecedenti a quello di pubblicazione, con indicazione dei rispettivi importi (pari ad almeno all'importo a base d'asta), date e destinatari, Enti pubblici o Enti privati.

Per i raggruppamenti temporanei di impresa e/o consorzi ordinari i requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria (relativa).

Ai sensi dell'art. 48 comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 l'operatore economico invitato individualmente, o il candidato ammesso individualmente nella procedura di dialogo competitivo, ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Requisiti di capacità economico - finanziaria

Al fine di garantire una corretta ed efficace gestione del servizio, l'operatore economico deve aver realizzato, **almeno in uno degli ultimi tre esercizi finanziari approvati, un fatturato annuo pari al doppio dell'importo a base d'asta di cui almeno pari nel settore specifico di attività**.

4. TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Gli operatori economici interessati devono far pervenire la propria manifestazione di interesse, secondo lo schema allegato, indirizzata al Comune di Ercolano – esclusivamente a mezzo PEC - all'indirizzo Pec servizisociali.ercolano@legalmail.it

L'oggetto del messaggio PEC dovrà recare la dicitura: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO " Ludoteca prima infanzia".

Nella manifestazione, su carta libera, dovrà essere autocertificato il possesso di tutti i requisiti di cui al precedente articolo 3.

Si precisa che l'autodichiarazione resa dall'operatore economico non costituisce prova né vale come certificazione del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto, i quali saranno specificatamente dichiarati in sede di presentazione dell'offerta e saranno accertati dalla Stazione appaltante nei modi di legge in occasione della procedura di gara.

Termine perentorio per la presentazione della manifestazione di interesse, pena esclusione: 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso, ovvero **entro le ore 12.00 del 02/12/2021**. Farà fede l'arrivo entro i termini il giorno e l'ora di ricezione del messaggio PEC. Rimane a carico del mittente il rischio del recapito intempestivo della manifestazione di interesse. La manifestazione di interesse deve essere redatta, secondo il modello Allegato A, dall'operatore che intende partecipare alla procedura e contenere tutto quanto richiesto dal presente avviso, e, a pena di esclusione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese facenti parte di un costituendo RTI o Consorzio e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore o dei sottoscrittori. All'istanza di candidatura non dovrà essere allegata alcuna offerta tecnica e/o economica. Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

Decorso il termine perentorio previsto, non saranno dichiarate ammissibili le istanze:

- pervenute oltre il termine previsto;
- incomplete nelle parti essenziali;
- non sottoscritte digitalmente;

- non corredate da una fotocopia di un valido documento di identità del/i soggetto/i sottoscrittore/i;
- nei casi di divieto sopra indicati.

5. NUMERO MINIMO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE E CRITERI DI SCELTA

Il responsabile del procedimento effettuerà, attraverso le manifestazioni d'interesse, l'esame delle dichiarazioni pervenute e formerà l'elenco di quelle risultate regolari rispetto alle prescrizioni del presente avviso, secondo l'ordine di acquisizione al protocollo. Tra gli operatori economici inclusi nell'elenco predetto verranno invitati a presentare l'offerta n. 5 operatori selezionati come segue:

- nel caso in cui il numero degli operatori interessati risulti superiore a quello minimo richiesto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitarli tutti e/o procedere al sorteggio. Delle suddette operazioni verrà redatto apposito verbale;
- nel caso in cui non si raggiunga il numero di 5 operatori la Stazione appaltante procederàcon l'invito anche con un solo operatore economico.

In seguito ai suddetti adempimenti, si provvederà alla pubblicazione della RdO;

6. INFORMAZIONI GENERALI

a) Ciascun partecipante successivamente invitato alla procedura dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito dell'ANAC;
b) Il possesso dei requisiti autocertificati dovrà essere confermato ed integrato all'atto della partecipazione alla gara e sarà comunque sempre verificato per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato all'esito della procedura di affidamento;
c) In caso di mancata comprova dei requisiti certificati si procederà, in conformità con le vigenti disposizioni di legge, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria oltre che alla comunicazione all'ANAC;
d) Per la presente procedura non saranno tenute in considerazione eventuali istanze generiche per l'inserimento in elenchi di operatori economici pervenute antecedentemente o successivamente alla data di pubblicazione del presente avviso;
e) Qualsiasi comunicazione tra gli operatori economici e la Stazione Appaltante dovrà avvenire a mezzo posta elettronica certificata;
f) Per tutto quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il responsabile del servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013. Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy (RGPD 2016/679), si rende noto che, tutti i dati personali comunicati dai richiedenti, saranno trattati in modalità cartacea e/o informatica nel rispetto di quanto previsto dalle attuali disposizioni normative e regolamentari in materia. I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso pubblico. L'invio della manifestazione di interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente avviso.

1. ***Premessa***
   Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), Il Comune di Ercolano, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.
2. ***Titolare del trattamento dei dati personali***
   Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il, Comune di Ercolano – Corso Resina, 39 - 80056 – Ercolano, Tel: 081 7881465.
3. ***Responsabile della protezione dei dati personali***
   Il Dirigente del Settore Avv. Giuseppe Sciscioli
4. ***Responsabili del trattamento***

Il Comune di Ercolano può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati responsabili del trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

Il responsabile del trattamento interno è il Dirigente Avv. Giuseppe Sciscioli contattabile all'indirizzo e-mail: giuseppe.sciscioli@comune.ercolano.na.it.

5. ***Finalità e base giuridica del trattamento***

   Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Ercolano per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

   I dati personali saranno trattati dal Comune di Ercolano esclusivamente per le finalità di: rilascio autorizzazioni /concessioni che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

   Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate.

6. ***Destinatari dei dati personali***

   I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

7. ***Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE***

   I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

8. ***Periodo di conservazione***

   I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. ***Modalità di trattamento***

10. *I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.*

11. ***I suoi diritti***

    Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

    - *di accesso ai dati personali;*
    - *di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;*
    - *di opporsi al trattamento;*
    - *di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati. Per esercitare i Suoi diritti può contattare il titolare del trattamento tramite posta raccomandata all'indirizzo – Corso Resina 39 - 80056 - Ercolano o tramite PEC all'indirizzo: protocollo@comune.ercolano.na.it.*

Il presente avviso è pubblicato fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle istanze sull'Albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale.

L'Istruttore Direttivo Sociologo
Dott.ssa Angela Palma

Il Dirigente
Avv. Giuseppe Sciscioli